

---

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ  
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม



## บทที่ 2

### ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

#### 2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ปัจจุบัน โครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็น อาคารอยู่ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยปอติมาติกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงาน ฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ตามหนังสือจากสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ เลขที่ ทส. 1009.5/12219 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนด มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

#### 2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 ดังตารางที่

2.2-1

**ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<b>1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ</b>				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้น 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ <b>กรณีอยู่ในอาคาร</b> 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชั้นส่วนอาคารเศษอิฐ และปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนัง หรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือตู้โชว์ ชั้นวาง ของ โต๊ะ ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตูและกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ ใต้เตียง หรือมุมห้องหรือหลบใต้วงกบประตูที่แข็งแรง 3) อย่าวิ่งออกมานอกอาคาร ควรออกจากอาคาร ในโอกาสแรกที่หยุดไหวแล้ว	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	4) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด 5) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำทางออกที่ปลอดภัยที่สุด และสะดวกที่สุด กรณีอยู่นอกอาคาร 1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่อาจโค่นล้ม 2) อย่าวิ่งไปตามถนน 3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว	-	ภาคผนวก ค-1 แผนแผ่นดินไหว
	2. สำหรับแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั้นไหว มีรายละเอียดดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของ โครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์ แผ่นดินไหว - สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานอยู่ในอาคาร ให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายใน โครงการ ซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพล กรณีเพลิงไหม้ - ช่วยเหลือปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บ ส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง - ตรวจสอบพนักงานที่อพยพมายังจุดรวมพล - กรณียอดไม่ครบ แจ้งหน่วยชีวิตค้นหา - กรณียอดครบ พนักงานอยู่ในพื้นที่จนเหตุการณ์สงบ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว เมื่อเกิดแผ่นดินไหวและหลังเกิดแผ่นดินไหวผู้พักอาศัยจะมีวิธีปฏิบัติอย่างไร ซึ่งเมื่อเกิดเหตุขึ้นนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบจากนั้นจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานที่อยู่ภายในอาคารให้ออกนอกอาคาร เพื่อไปยังจุดรวมพลอย่างปลอดภัย	-	ภาคผนวก ค-1 แผนแผ่นดินไหว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ	1. จัดให้มีระบบระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ	✓ - โครงการมีระบบระบายอากาศโดยวิธีกลและวิธีธรรมชาติ เพื่อให้ อากาศถ่ายออกสู่ภายนอกได้	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
	2. รมรงคให้ผุ้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดี อยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผุ้พักอาศัยใช้งานระบบ ปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ
	3. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของพื้นที่	✓ - โครงการมีการออกแบบบริเวณผนังอาคาร มีช่องเปิดออกสู่ ภายนอกอาคารได้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
	4. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์แสดงทิศทางจราจรภายใน โครงการจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสน ของผู้ขับขี่	✓ - โครงการมีป้าย, สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง และด้านหน้า โครงการ มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก และก่อนเข้าที่จอดรถในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์ จราจร
	5. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้ มีสภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะ ดำเนินโครงการ นอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความเสียหาย หรือตายต้องปลูก ทดแทนใหม่ทันที เพื่อเป็น การส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน และ เป็นการช่วยรักษา สภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพ และให้ ความสำคัญกับ คุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัย และพื้นที่บริเวณ โดยรอบโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สี เขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่ สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	6. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	7. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่ง โดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียว ในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความ กว้างประมาณ 1 เมตร และไม่นับรวมสาธารณูปโภค ที่อยู่ใต้ดิน) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตาราง เมตร/คน และชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตารางเมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ ให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว
1.4 เสียง	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓ - โครงการมีสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางและมีการดูแลบำรุงรักษา ให้มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนแก่ผู้ขับขี่	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 เสียง (ต่อ)	3. ดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่าง ๆ ในโครงการ เช่น ไทร อินโด พุดซ้อน ต้อยตังเตศ หนุ่ยญี่ปุ่น เป็นต้น สามารถช่วยลดซับเสียงระหว่างภายในโครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.5 ความสั่นสะเทือน	- กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎหมายกระทรวง กำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548 เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบ สภาพอาคาร โครงสร้างของตัวอาคารและอุปกรณ์ ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร เพื่อประโยชน์แห่งความ มั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท เบสท์ บิวติ้ง อินสเปคเตอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และแจ้งไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร เป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญ การขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
1.6 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเดิมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตาม มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ลิตร)	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บ ตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มิตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัดในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	5. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตักไขมันจากบ่อดักไขมัน เป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ตักไขมัน ใส่ไว้ในถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคำว่าถังบรรจุไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพัสดุปล่อยเปียกของโครงการ และประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนาฯ มาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตักไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	6. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-3 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ	✗ - โครงการไม่มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากระบบบำบัดน้ำเสีย แต่จะมีผู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากไม่ทำงานมันจะเกิด Aram ขึ้น	ตารางที่ 4-2	-
	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	9. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯ ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
<b>2. ทรัพยากรชีวภาพ</b>				
2.1 นิเวศวิทยานบก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล บำรุง รักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	- โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันแก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	-	-
<b>3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์</b>					
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 6.39 : 1 ค่าอัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมของที่ดินร้อยละ 4.70 พื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม ร้อยละ 30.02	✓	- โครงการมีการควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารอย่างเหมาะสม โดยได้รับการก่อสร้างและมีการรับรองอย่างถูกต้อง	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญ การขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถแบบอัตโนมัติภายในโครงการ 84 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	✓	- โครงการมีที่จอดรถแบบอัตโนมัติจำนวน 3 ชั้น อยู่ชั้นใต้ดิน มีที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 84 คัน	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออกโครงการได้สะดวกและรวดเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ	✓	- เนื่องจากภายในโครงการไม่มีถนนทางวิ่งรถที่สามารถใช้ความเร็วได้ จึงไม่ได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทาง ไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรมีความปลอดภัย	✓ - โครงการมีป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้มองเห็นได้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้าออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และ อยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓ - โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณป้ายชื่อโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินทาง และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้พักอาศัย และตรวจสอบไม่ให้จอดรถกีดขวางการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และมีการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเอกสารให้ทางผู้พักอาศัยแจ้งเลขทะเบียนรถยนต์ แต่ยังไม่ได้มีการจัดทำบัญชี เนื่องจากพื้นที่จอดรถของโครงการเป็นระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ สามารถทราบได้ว่าผู้พักอาศัยห้องใด	-	ภาคผนวก ค-5 แบบฟอร์มขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย
	8. ผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแจกบัตรจอดรถชั่วคราวให้ โดยให้จอดได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง (ไม่คิดค่าจอดรถ) หลังจากนั้น จะกำหนดให้เสียค่าที่จอดรถ	✓ - โครงการมีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัย และผู้มาติดต่อผู้พักอาศัย	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยจัดการดูแลการเข้า-ออกของรถในพื้นที่โครงการ	-	-
	10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะได้แก่ ถนนซอยไปตีมาตีกลาง ตลอดจนถนนบริเวณใกล้เคียง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่จอดรถบนถนนสาธารณะ และมีพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลไม่ให้มีการจอดรถบนถนนสาธารณะ	-	-
	11. มาตรการระบบลิฟต์รถยนต์อัตโนมัติ มีดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร เพื่อดูแลแนะนำข้อ ปฏิบัติการใช้ งานระบบจอร์รถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัยตลอด 24 ชม. 2) หากระบบจอร์รถอัตโนมัติขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ระบบ จะแจ้งเป็นรหัสข้อผิดพลาดไปยัง จอมอนิเตอร์ที่ห้องควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคารทราบถึงสาเหตุของความผิดปกติ ที่เกิดขึ้น และมีระบบ Manual คอยให้การช่วยเหลือ แบบ ฉุกเฉิน เมื่อระบบการทำงานอัตโนมัติขัดข้อง 3) กรณีที่ไฟดับ ลิฟต์ของโครงการสามารถต่อเชื่อมกับเครื่อง กำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ของ โครงการเพื่อจ่ายไฟ สำรองให้แก่อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ จำเป็น 4) ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอร์รถอัตโนมัติ ได้แก่ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้ง ภายในระบบจอร์รถ อัตโนมัติของแต่ละชุด ตลอดจนจัดให้มีช่องระบายอากาศ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคารคอยดูแลแนะนำ ข้อปฏิบัติการใช้งานของระบบจอร์รถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัย และ จัดให้มีการตรวจเช็คระบบจอร์รถอัตโนมัติเพื่อไม่ให้เกิดการ ขัดข้องขณะใช้งาน ในกรณีที่ไฟฟ้าดับระบบจอร์รถสามารถใช้ไฟ จากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองทันที และในส่วนจากระบบป้องกัน อัคคีภัยโครงการได้จัดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ภายในระบบจอร์รถอัตโนมัติ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้ง ภายในระบบจอร์รถอัตโนมัติของแต่ละชุด	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ กรณีเกิดการรั่วของก๊าซจะไม่ เกิดการสะสมอยู่ภายในระบบจอตลอดอัตโนมัติ	-	-	-
	12. มาตรการดูแลและบำรุงรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติ 1) ในช่วง 5 ปีแรก ทางบริษัทจะมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้า มาทำ PM (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาระบบเชิง ป้องกัน มีการตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแล ในส่วนของน้ำมัน จาระบี และในส่วนของเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำ ความสะอาด เช่น น้ำมันรถที่ติดตาตรงรับรถ ทำความสะอาด ห้องเครื่องระบบควบคุม เป็นต้น นอกจากนี้ หากมีอะไหล่ เสียหาย ตามการใช้งานจริงหรือตามช่วงอายุการใช้งาน ทาง บริษัทจะมีการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้โดยอยู่ ใน เงื่อนไขการดูแลรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติในช่วง 5 ปีแรก โดยไม่มีค่าใช้จ่าย 2) ในช่วงปีที่ 6-10 ระบุความรับผิดชอบของเจ้าของ โครงการ ไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคารชุด โดยเจ้าของโครงการ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ จะส่งมอบเป็น แบงค์การันตีให้กับทางนิติบุคคลโครงการ เพื่อ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการบำรุงรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติ โดยในช่วง 5 ปีแรก เป็นการรับประกันหลังการส่งมอบโดยมีช่าง ผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วน ของน้ำมัน และในช่วงปีที่ 6-10 จะเป็นเจ้าของโครงการเป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซึ่งรวมค่าอะไหล่และ ค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	ดูแลระบบที่จอดรถอัตโนมัติเป็นเวลาอีก 5 ปี (ปีที่ 6 - ปีที่ 10) จะมีการขอคืนแบ่งการันตี 1 ครั้ง/ปี แบ่งเป็น สัดส่วนค่าบำรุงรักษาและค่าอะไหล่รายปี ดังนี้ - ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท และค่าอะไหล่ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,500,000 บาท รวมเป็นเงิน 3,150.00 บาท	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ โดยในช่วง 5 ปีแรก เป็นการรับประกันหลังการส่งมอบโดยมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วน ของน้ำมัน และในช่วงปีที่ 6-10 จะเป็นเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซึ่งรวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	13. กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่าย ส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติ ตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินใจในการซื้อห้องชุดของโครงการ โดยระบุไว้ในสัญญาจะซื้อขายห้องชุด	✓ - โครงการมีการแจ้งในสัญญาซื้อขาย และระบุไว้ในระเบียบการพักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพักอาศัย



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายใน ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยกมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม	◎ - โครงการมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	2. รวบรวมและขนย้ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ภายใน อาคารบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้ (2.1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดพื้นที่ 3.87 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับปริมาณมูล	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะตามชั้นในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม บริเวณชั้นที่ 1 มีจำนวน 4 ห้อง ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยเปียก, ห้องพักมูลฝอยแห้ง, ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิลห้องพักมูลฝอยอันตราย ปัจจุบันมีการใช้งานเพียง 2 ห้อง คือห้องพักมูลฝอยแห้งและห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้งประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 1 ถัง โดยสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขยะสัปดาห์ละ 3 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	<p>ฝอยเปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/ วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) และจัดให้มีถังขยะรองรับมูลฝอยแห้ง ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูล ฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถึงขยะ ดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)</p> <p>(2.2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตรมีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูล ฝอยรีไซเคิล ที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ ไม่น้อยกว่า 3 วัน</p> <p>(2.3) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 105 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.75 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับปริมาณมูล ฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ (0.06 ลูกบาศก์เมตร/ วัน) ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่าง มิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อม ติดตั้งระบบระบายอากาศและดูดกลิ่น</p>	<p>✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะตามชั้นในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม บริเวณชั้นที่ 1 มี จำนวน 4 ห้อง ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยเปียก, ห้องพักมูลฝอยแห้ง, ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิลห้องพักมูลฝอยอันตราย ปัจจุบันมีการใช้ งานเพียง 2 ห้อง คือห้องพักมูลฝอยแห้งและห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้งประกอบด้วยถังรองรับมูล ฝอย จำนวน 1 ถัง โดยสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขยะสัปดาห์ละ 3 ครั้ง</p>	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บ มูลฝอย
	3. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละ ชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย	<p>✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการ ขนขยะไปทิ้ง</p>	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการ เกิด กลิ่นรบกวนและป้องกันการพาหะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการ เก็บขนมูลฝอยรวม เท่านั้น และจัดให้มาทอรวบรวมน้ำ จากการล้างห้องพักมูลฝอย เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - ห้องพักขยะมูลฝอยจะถูกเปิดก็ต่อเมื่อมีการนำไปทิ้งเท่านั้น	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	5. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวางและ จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่น หลังจากการ เก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	✓ - ในช่วงเวลาจัดเก็บขยะมูลฝอยจุดจอดรถขยะจะไม่มีสิ่งกีด ขวางทาง และเมื่อเขตรมาเก็บขยะทุกครั้งจะมีเจ้าหน้าที่เก็บกวาด เศษขยะที่ตก	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่ โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการ คัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติกและถุง กระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตระหนักถึง	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ
	7. รณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับ มูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่าง ชัดเจน	◎ - โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ บริเวณบอร์ด ประชาสัมพันธ์ แต่ไม่ได้มีการจัดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตาม ประเภท ที่ชั้นล่างของโครงการ	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	8. จัดทำแนวท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยเปียก ปริมาตรอากาศขนาด 64 ลบ.ม./ชม. เพื่อระบายกลิ่นสู่บ่อดิน เพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	✓ - โครงการมีการติดตั้งท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อระบายอากาศออกสู่บ่อดินเพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้ารวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบไฟฟ้า ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด และมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	2. รมรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓ - อุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์บุคลากรอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ
	3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน	✓ - โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ถูกต้องตามมาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในอาคาร	✓ - โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในเวลาคูฉุกเฉิน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	5. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวง เขตบางกะปิ เพื่อเข้ามาแก้ไขอย่างเร่งด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานฝ่ายช่างคอยดูแล ตรวจสอบเช็คหม้อแปลงไฟฟ้าเมื่อเกิดปัญหาหรือพบสิ่งผิดปกติให้ประสานไปที่การไฟฟ้านครหลวง เพื่อแก้ไขได้ทันที่	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	6. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ“อันตรายไฟฟ้าแรงสูง”และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” บริเวณห้องMDB	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “ระวัง อันตรายไฟฟ้าแรงสูง”บริเวณห้อง MDB	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนลำไยยัง นั่งร้านหม้อแปลงไฟฟ้า	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สี เขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่ สีเขียว
3.5 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้น ดาดฟ้า มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภคบริโภค 135.61 ลบ. ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 20 ลบ.ม.	✓	- โครงการมีการสำรองน้ำไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง และ ถังเก็บชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่ออุปโภค-บริโภค และสำรอง เพื่อการดับเพลิง	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัย ใช้น้ำอย่างประหยัดไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ
	3. โครงสร้างเสาที่อยู่ใกล้ถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้ระบบกันซึม ประเภท MODIFIED-POLYMER CEMENT	✓	- โครงการได้ดำเนินการใช้ระบบกันซึมโครงสร้างเสา	-	-
	4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพที่ดี อยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปา และเส้นท่อให้สามารถใช้งานได้	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	5. ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สีรองพื้นและทับหน้าด้วยสีอีพ็อกซี่ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539	✓	- ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สีรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การใช้น้ำ (ต่อ)	6. ถังเก็บน้ำใต้ดินออกแบบให้มีฝาลัง จำนวน 2 ฝาลัง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓ - โครงการได้มีการออกแบบก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรองให้มีฝาลังเก็บน้ำสำรอง จำนวน 2 ฝาลัง เพื่อความสะดวกในการทำ ความสะอาด	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด ขนาด 159.25 ลบ.ม./วัน ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่เกิน 30 มก./ลบ.ม.	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - โครงการมีระบบบำบัด Aerosol โดยการรวบรวมอากาศจากบ่อเติมอากาศผ่านท่อระบายอากาศออกสู่ปลายท่อ ที่ชั้นดาดฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ติดตั้งบ่อดิน กว้าง 2 เมตร ยาว 3 เมตร ลึก 1.5 เมตร พื้นที่บ่อ 6 ตารางเมตร เพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีการติดตั้งบ่อดินเพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียว	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดับไขมันจากบ่อดัก ไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ดับไขมันใส่ไว้ใน ถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุค่าว่าถังบรรจุ ไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพัก มูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้ สำนักงานเขตวัฒนาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่ม่ไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	6. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	7. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง
	8. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	9. ประสานให้สำนักงานเขตวัฒนาตรวจสอบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลา บ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้มาใช้ บริการน้อยที่สุด โดยในการสุบสิ่งปฏิกูลรถสูบสามารถ จอดรถได้บริเวณใกล้กับ พื้นที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	10. ในช่วงที่มีการสูบตะกอน สูบสิ่งปฏิกูล การเปิดฝาเพื่อเก็บ ไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย จะ ประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวัน เวลา ที่ แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการเข้าสูบตะกอนจากระบบ บำบัดน้ำเสียไม่เกิน 1 ชั่วโมง	✓ - หากมีการสูบตะกอน โครงการจะทำการแจ้งผู้พักอาศัยให้ทราบ ล่วงหน้าก่อน	-	-
	11. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัด น้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ ที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และ แบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงาน ของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	12. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอ ต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของ เดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่องการกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
3.7 ด้านการระบายน้ำ	1. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุ 53.024 ลบ.ม.	✓ - โครงการมีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ เพื่อหน่วงน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ
	2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการโดย ใช้เครื่องสูบน้ำ อัตราการสูบ 0.005 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกิน 0.0188 ลบ.ม./วินาที)	✓ - ระบบระบายน้ำโครงการ มีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ 2 เครื่อง เพื่อควบคุมน้ำระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ
	3. ตรวจสอบดูแลบ่อกักของระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อกักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอนดินในบ่อกัก	-	ภาคผนวก ค-3 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บริเวณบ่อกักน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงไว้ บริเวณที่ด้านหน้า บันไดหนีไฟทุกชั้น	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่	✓ - โครงการติดตั้งป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณ อุปกรณ์ติดตั้งชัดเจนและไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการ ประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ ฉุกเฉิน	✕ - โครงการไม่มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการ ประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ ฉุกเฉิน	ตารางที่ 4-2	-
	4. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อม การอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อ ประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและ ซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	✕ - ในปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิด เพลิงไหม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 แห่ง จำนวน 1 ชุดบริเวณ ด้านหน้าโครงการใกล้กับถนนภายในโครงการ	✓ - โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงชนิดข้อต่อสวมเร็ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	6. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคารรวมทั้งติด ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย ไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	8. จัดให้มีที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าโครงการจำนวน 1 แห่ง	✓ - โครงการมีพื้นที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	9. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพล ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีหม้อรถทับ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และไม่มีหม้อรถทับบริเวณพื้นที่จุดรวมพล	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	10. ติดป้าย “จุดรวมพล” บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจการอื่น	✓ - โครงการมีการติดป้ายกำหนดจุดบริเวณจุดรวมพล จำนวน 1 จุด บริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	11. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓ - ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	12. จัดให้มีประตูดุหนีไฟให้สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้น ชั้น 1	✓ - ประตูดุหนีไฟของโครงการ สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้น ชั้น 1	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน	✗ - โครงการไม่มีหน้ากากและถังออกซิเจนในการตรวจสอบชั้นใต้ดิน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เข้าไปทำงานบริเวณดังกล่าวใช้เวลาในการตรวจสอบไม่เกิน 15 นาที	ตารางที่ 4-2	-
	14. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคาจำนวน 1 ถัง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วควบคุมแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที	✓ - โครงการมีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำชั้นหลังคา โดยติดตั้งระบบวาล์วควบคุมแรงดัน และใช้ระบบจ่ายน้ำแบบแรงโน้มถ่วง จ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	15. จัดให้มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	✓ - โครงการมีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน	✗ - โครงการไม่มีการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3	ตารางที่ 4-2	-

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	17. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวัน แบบติดตั้งเพดาน บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 ชั้นละ 14 จุด ลักษณะการทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวัน แบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	18. จัดให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดชั้นใต้ดินโดยให้แสดง ใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดในชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดิน	-	-
	19. จัดให้มีบันไดลงไปชั้นใต้ดินบันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก และกำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุก ๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	✓ - บันไดหนีไฟที่ลงไปชั้นใต้ดิน ทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก มีการติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลา เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	20. เครื่องดับเพลิงระบบอัตโนมัติ ชนิดฮาโลรอนวัน ที่ชั้นจอดรถใต้ดิน และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษา เป็นระยะเวลา 15 ปี โดยระบุความรับผิดชอบของ เจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคาร	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวันแบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดยาน้ำดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษาอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
<b>4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต</b>				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพ เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินการก่อนที่จะมีการ เปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้ง และต้องเป็นไปตามหลัก วิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงผลภาพ ตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน	✓ - โครงการไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงทางโครงการจะดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้	-	-
	2. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน ได้แก่ กล่องรับเรื่องร้องเรียนที่ป้อมยามของอาคารชุด โทรศัพท์ของ ผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน และแจ้งด้วยตนเองที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และกำหนด ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนองความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยหลังจากมีผู้เสียหายแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน นับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องดำเนินการตรวจสอบบันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบหลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันที โครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้รับร้องเรียนและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดรับทราบภายใน 24 ชั่วโมง หากเป็นปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันที โครงการจะมีการดำเนินการชดเชยความเสียหาย แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่</p> <p>- การชดเชยความเสียหายเบื้องต้นโดยโครงการ: ในระหว่างรอขั้นตอนการสำรวจความเสียหายและ พิจารณาค่าสินไหมจากบริษัทประกันภัยที่โครงการได้ จัดทำกรมธรรม์ประกันความเสียหายไว้ ผู้จัดการนิติ บุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้อง รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน หรือชดเชยความเสียหายเบื้องต้นให้กับผู้เสียหายก่อน ภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน</p>	<p>✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน นับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ</p>	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	- การชดเชยความเสียหายโดยบริษัทประกันภัย: ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องประสานงานกับบริษัทประกันภัยที่โครงการ ได้จัดทำกรมธรรม์ประกันความเสียหายไว้ภายใน 1 ชั่วโมง หลังจากรับทราบว่าเป็นเรื่องร้องเรียนเป็นปัญหาที่ แก้ไขไม่ได้ทันที หลังจากนั้นตัวแทนจาก 3 ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนโครงการ ตัวแทนผู้เสียหาย และตัวแทนบริษัท ประกันภัย สำนวความเสียหายร่วมกัน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน หลังจากนั้นบริษัทประกันภัยจะพิจารณาค่าสินไหม และดำเนินการ ชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้เสียหาย ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากได้รับข้อร้องเรียน	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน นับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-
4.2 สาธารณสุข	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติตามการจัดระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	-	-
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่สม่ำเสมอ	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค
	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓ - โครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด	-	-



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 1) การคมนาคมเข้า-ออก โครงการ	1. ติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนนให้ชัดเจน และในระยะทาง พอสมควรที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่าง ปลอดภัย	✓ - โครงการติดตั้งติดตั้งป้ายทางเข้า-ออก บริเวณด้านหน้าโครงการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจนที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ
	2. จัดให้มีกระถุนกลมติดตั้งไว้บริเวณจุดอับการมอง ที่อาจ ก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากรถยนต์ภายในโครงการ	✓ - เนื่องจากที่จอดรถโครงการเป็นระบบอัตโนมัติ ไม่มีจุดอับการ มองเห็น จึงไม่มีกระถุนกลม อีกทั้งทางหน้าโครงการมี ร.ป.ก. เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจร	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความ ปลอดภัย
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่าง ๆ เพื่อช่วย ดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่ปลูกต้นไม้ยืนต้นและ ไผ่ทาง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไป ตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่ สีเขียว โครงการ
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะด้าน การจราจรคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจร บริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	✓ - โครงการได้ว่าจ้าง บริษัท เอส.พี.เอส ในการอำนวยความสะดวก ด้านการจราจร ซึ่งบริษัทฯ ดังกล่าวมีการอบรมพนักงานก่อน ปฏิบัติหน้าที่	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความ ปลอดภัย
2) การเข้าพักอาศัยของผู้พัก อาศัยในโครงการ	1. สักรวจอาคารและระบุสาเหตุของปัญหา เพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการเดินสำรวจหรือ สัมภาษณ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้พักอาศัย ในอาคารระบบ ระบายอากาศเครื่องปรับอากาศ แห่ลมมลพิษและการบริหาร จัดการที่เกี่ยวข้อง	✓ - เจ้าหน้าที่ประจำอาคารจะมีการเดินสำรวจระบบต่าง ๆ ภายใน อาคารอย่างสม่ำเสมอ และหากผู้พักอาศัยเกิดปัญหาสามารถแจ้ง ผ่านทางนิติบุคคลได้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 2) การเข้าพักอาศัยของผู้พักอาศัยในโครงการ (ต่อ)	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบระบายอากาศเป็นประจำในช่วงเปิดดำเนินการโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักร ที่ใช้ในระบบระบายอากาศเชิงกลอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	3. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ เกี่ยวกับการดูแลห้องพักอาศัย ภายในโครงการ เช่น การทำความสะอาดระบบระบายอากาศ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ
	4. จัดให้มีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณชั้นดาดฟ้าเพื่อป้องกันการพลัดตก	✓ - โครงการมีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณระเบียงห้องพักอาศัยและชั้นดาดฟ้า เพื่อป้องกันการพลัดตก	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
	5. จัดให้มีการติดตั้งระบบคีย์การ์ด และระบบ CCTV เพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ในโครงการ	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบคีย์การ์ด และระบบ CCTV ภายในอาคาร เพื่อป้องกันความปลอดภัยของผู้พักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
3) การกักเก็บน้ำในถังเก็บน้ำสำรอง	1. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินและชั้นดาดฟ้า ให้ความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว และรอยร้าว ที่จะทำให้มีการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ไม่ให้มีรอยร้าว เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำใช้	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 3) การกักเก็บน้ำในถังเก็บน้ำ สำรอง (ต่อ)	2. ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้สื่กรองพื้นและทับหน้าด้วยสื่ฟ็อกซีที่ได้รับ การรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการยึดเกาะดีทนทานทนต่อแรง กระแทกและการขูดขีด เพื่อความปลอดภัยไม่ให้เกิดการปนเปื้อน และปลอดภัยสำหรับการบริโภค	✓ - ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สื่กรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-
	3. ฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน จะต้องมืฝาบ่อปิดมิดชิด และยกสูงจาก พื้นดิน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำ ทางฝาบ่อได้	✓ - บ่อเก็บน้ำใต้ดินมีฝาบ่อปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อไม่ให้มี การปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	4. กรณีที่อาคาร โครงการมีการใช้สารเคมี เช่น ฉีดกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ควรดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยเฉพาะ บริเวณถังเก็บน้ำเพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วลงลงไปในถัง เก็บน้ำประปา	✓ - ในการฉีดปลวก มด แมลงสาบ มีการกำหนดให้คนฉีดระมัดระวัง ในการฉีดบริเวณถังเก็บน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วลงลงไปใน ถังเก็บน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-18 กำจัดแมลง
	5. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำ ใน เรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่าง ๆ ที่ตกหล่นลงไปในถังเก็บ น้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่สำรวจน้ำประปาทางกายภาพ เบื้องต้นในเรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่าง ๆ	-	-
	6. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อสุขภาพ อนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย	✕ - ปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ยังไม่มีการล้างถังเก็บน้ำใช้	ตาราง 4-2	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 4) การจัดการมูลฝอย	1. รณรงค์ให้มีการทิ้งขยะลงถังตามประเภทของขยะ โดยติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตระหนักถึง	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ
	2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดรวบรวมขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะ ใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วลำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้องพักขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ถุงขยะแล้วมัดปากถุง เป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
	3. ให้พนักงานทำความสะอาดของโครงการทำหน้าที่ทำความสะอาดและล้างพื้นห้องพักขยะรวม ภายหลังการ เก็บขนขยะของรถเก็บขนขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความสะอาดและถูกสุขลักษณะตลอดเวลาและเพื่อป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็นรบกวน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างภายในโครงการ หากมีขยะตกค้างภายในโครงการเกินกว่า 3 วัน ต้องรีบแจ้ง สำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม และทางสำนักงานเขตเข้ามาเก็บเป็นประจำสัปดาห์ละ 3 ครั้ง ซึ่งไม่มีขยะตกค้างภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
	5. จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภทของขยะเพื่อรองรับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากส่วนต่าง ๆ ของโครงการ	✓ - ภายในห้องพักขยะประจำชั้นมีถังขยะแยกตามประเภทขยะ คือ ขยะเปียก และขยะแห้ง	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 4) การจัดการมูลฝอย	6. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมและห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	✓ - โครงการมีห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณด้านหน้าของโครงการ และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นบริเวณชั้นพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
5) การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มี ประสิทธิภาพการ บำบัด ร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตาม มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ที่กำหนดให้ค่าBOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.)	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์ เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททิเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไป กำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบน้ำตะกอนจาก ถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความ เหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มียะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 5) การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	4. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้องเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-3 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง
6) อุบัติเหตุจากอัคคีภัย	1. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 10 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็น ประจำทุก 3 เดือน	✓ - ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-4 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 6) อุบัติเหตุจากอัคคีภัย (ต่อ)	2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ <b>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่าง ๆ</b> (1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและ บันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของที่กีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้	⊙ - ในปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพหนีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้มีน้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคารและบันไดหนีไฟต่าง ๆ 2) มีราวกันตรงบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง 3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 6) อุบัติเหตุจากอัคคีภัย (ต่อ)	<p><b>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่าง ๆ (ต่อ)</b></p> <p>(2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก</p> <p>(3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกรอบพื้นที่ขึ้นดาดฟ้า</p> <p>(4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม</p>	<p>⊙ - ในปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ่อมมอพยพกรณีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการดังนี้</p> <p>1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้น้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคารและบันไดหนีไฟต่าง ๆ</p> <p>2) มีราวกันตกบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง</p> <p>3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ</p> <p>4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p> <p>ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ</p>
	<p><b>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุที่เกิดจากเพลิงไหม้</b></p> <p>(1) ติดตั้งไฟฟ้าสองสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษร สูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน</p> <p>(2) จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที</p> <p>(3) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที</p>	<p>✓ - โครงการมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ ดังนี้</p> <p>1) ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าสองสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย เป็นประจำทุกวัน</p> <p>3) อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีป้ายแนะนำการใช้งานติดที่ตัวอุปกรณ์</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ</p> <p>สาธารณูปโภค</p> <p>ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ) 6) อุบัติเหตุจากอัคคีภัย (ต่อ)	มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุที่เกิดจากเพลิงไหม้ (ต่อ) (4) จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อ ประสานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรม และซักซ้อม แผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	✓ - โครงการมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ ดังนี้ 1) ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็น ระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบ ระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน 2) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย เป็น ประจำทุกวัน 3) อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีป้ายแนะนำการใช้งานติดที่ตัว อุปกรณ์	-	ภาพที่ 2.2-4 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ	1) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่ 1.1) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำซึ่งอยู่ใน ตำแหน่งที่ เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่ จัดให้มี ได้แก่ - ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนัก เบา อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 1.2) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับ ความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยมีตัวเลข แสดงความ ลึกเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย 3 ระยะ 1.3) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา	✓ - โครงการมีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต จำนวน 1 อัน ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 1 อัน และมี ป้ายบอกระดับความลึกของสระ ซึ่งติดตั้งไว้บริเวณป้ายกฎข้อ ปฏิบัติ และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำให้ใ งานได้เป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<p>2) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ</p> <p>2.1) โครงการสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดีและทำความสะอาดง่าย</p> <p>2.2) จัดให้มีรั้วระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง</p> <p>2.3) จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาด สระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระ ชนิดลวดทองเหลือง และพลาสติกคลุมทั้งตะแกรงซ้อน วัสดุแขวนลอย</p> <p>2.4) จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำไม่ลื่นและทำความสะอาดง่าย</p> <p>2.5) จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน</p> <p>2.6) พื้นสระว่ายน้ำต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่ แตกร้าว</p> <p>2.7) จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2.8) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อน เปิดสระว่ายน้ำ</p>	<p>✓ - สระว่ายน้ำโครงการ มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>2) มีอุปกรณ์ทำความสะอาด ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน</p> <p>3) มีทางเดินรอบสระว่ายน้ำ</p> <p>4) มีแสงสว่างทั่วบริเวณสระ</p> <p>5) มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสระเป็นประจำทุกวัน</p>	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	2.9) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และ ทางเดิน ขอบสระเปียก สิ้น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้ บริเวณสระว่ายน้ำ 2.10) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่ แตกร้า เป็นประจําอย่างสม่ำเสมอ	-	-	-
	3) ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ 3.1) เดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครึ่งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำขุ่น ให้ ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครึ่งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ 3.2) ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่ และตักเศษผง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 3.3) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาด สะอาดไม่ให้น้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำ ความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำ แล้ว 3.4) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้น้ำสระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้น้ำสระว่ายน้ำ	✓ - ด้านคุณภาพสระว่ายน้ำ มีการปฏิบัติ ดังนี้ 1) มีการเดินระบบกรองน้ำวันละ 1 ครั้ง 2) มีการดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วันเว้นวัน 3) มีข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้น้ำสระว่ายน้ำ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น ได้แก่ pH, Cl <sub>2</sub> 5) มีการตรวจวัดเชื้อของสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-2 ผลสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ ภาคผนวก ง-3 ผลสระว่ายน้ำ pH, Cl <sub>2</sub>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ</li> <li>- ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง</li> <li>- กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่ เป็นและ ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเอง ได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำต้องมีผู้ดูแลด้วย</li> <li>- ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวน้ำ หวัด หูเป็นน้ำหนองหรือโรคติดต่ออื่น ๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ</li> <li>- ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก</li> <li>- ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ</li> </ul> <p>3.5) จัดให้มีผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>3.6) จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยาของน้ำในสระว่ายน้ำเดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่างจำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus und Pseudomonas aeruginosa)</p>	<p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านคุณภาพสระว่ายน้ำ มีการปฏิบัติ ดังนี้</li> <li>1) มีการเดินระบบกรองน้ำวันละ 1 ครั้ง</li> <li>2) มีการดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วันเว้นวัน</li> <li>3) มีข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้น้ำ</li> <li>4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น ได้แก่ pH, Cl<sub>2</sub></li> <li>5) มีการตรวจวัดเชื้อของสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง</li> </ul>	-	<p>ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ</p> <p>ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ</p> <p>ภาคผนวก ง-2 ผลสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ</p> <p>ภาคผนวก ง-3 ผลสระว่ายน้ำ pH, Cl<sub>2</sub></p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	3.7) จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรดต่าง และ ปริมาณ คลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวัน วันละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัด ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ตรวจสอบได้	-	-	-	-
4.4 ทศนิยมภาพและพื้นที่สีเขียว	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างและบนอาคาร โดยจัดให้มี พื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดย เป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวใน ตำแหน่งการปลูกที่แคบ ที่สุดของโครงการมีความกว้าง ประมาณ 1 เมตร) และมีพื้นที่ ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สี เขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นดาดฟ้าขนาด พื้นที่ 327.00 ตารางเมตร	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไป ตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว โครงการ
	2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวที่ดินของโครงการทุก ด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ ข้างเคียง	✓	- ตลอดแนวเขตที่ดินของโครงการ มีการปลูกไม้ยืนต้น เพื่อเป็น แนวกันชนระหว่างอาคารโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว โครงการ
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มี ความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่า มีต้นไม้ภายในโครงการ ตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สี เขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่ สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียง ห้องพัก	✗ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่ได้ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริม ระเบียงห้องพักอาศัย เนื่องจากกลัวการตกหล่นของต้นไม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและ พนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการแจ้งระเบียบการใช้ห้องพักอาศัย และยังมีการให้เจ้าหน้าที่เดินตรวจสอบบริเวณโดยรอบโครงการ หากพบการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ไม่เหมาะสมจะดำเนินการแจ้งไป ยังผู้พักอาศัยทันที	-	ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพัก อาศัย
	6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้อง กับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้ง ทางสายตา โดยควร ใช้สีอ่อนตกแต่งอาคารทาสีผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีต เพื่อลดการสะท้อนแสง และทาสีภายในอาคารเพื่อให้ห้องดูสว่าง ยิ่งขึ้น	✓ - โครงการเลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคาร เพื่อให้กลมกลืน สอดคล้องกับอาคารโดยรอบ และยังลดความผลกระทบทางด้าน สายตา โดยใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
4.5 การบดบังแสงแดด	- ชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิด จาก อาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ โดยทำหนังสือแจ้งผู้พัก อาศัยที่อาคาร/บ้านพักอาศัย อยู่ในระยะ 100.00 เมตร (ใน ระยะดังกล่าว โครงการพิจารณาจากการบดบังแสงแดดในฤดู ฝน ช่วงเวลา 08.00 - 16.00 น. เนื่องจากในช่วงฤดูฝน อากาศ จะมีความชื้น หากมีการบดบังแสงแดดอาจทำให้ผู้ที่แสงแดด พาดผ่านได้รับผลกระทบ อาทิ เช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและ ภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคาร ชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่อง ของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบดบังแสงแดด	ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังแสงแดดจากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็นผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถ ติดต่อกับโครงการได้โดยตรงเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิลยู-ซินวะ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชย ค่าเสียหาย หรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ บริษัท ดับเบิลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกันโดยร่วมกัน กำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทิศทางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 2 เมตร โดยรอบอาคารและมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	✓ - พื้นที่โดยรอบโครงการมีที่ว่างประมาณ 2 เมตร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
	2. โครงการต้องทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคารบ้านพักอาศัยที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร โดยรอบที่อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมจากอาคารโครงการ (พิจารณาระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมในระยะเดียวกับระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด เนื่องจากหากมีการบดบังทิศทางลมร่วมกับการบดบังแสงแดดในช่วงระยะผลกระทบดังกล่าวพร้อมกัน อาจทำให้เกิดมุมอับของอากาศและมีความชื้นสะสมในอากาศสูง ดังนั้นคาดว่าจะผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็น ผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรงเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัดในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดโอนให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ ดับเบิ้ลยู-ซินวาระ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหามาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหา ข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์	- โครงการทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ในรัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ ซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับ ผลกระทบด้านการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์จาก อาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ซึ่งทางโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นสัญญาณ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณ วิทยุ/โทรทัศน์ (ต่อ)	โทรทัศน์ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลง ระหว่างผู้ได้รับผลกระทบ กับบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครอง ภายใน 1 ปีนับจากวันที่จดทะเบียน นิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถ ตกลงกันได้ จะแต่งตั้ง คณะกรรมการประสานแก้ไข ปัญหาจากการพัฒนาโครงการ เพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชย ที่เหมาะสม เป็น รูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้ง ภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติ บุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่อง ร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชน โดยรอบ	-	-
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	1. ปลูกต้นไม้โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ที่ ปลูกจะเลือกปลูกต้นมะฮอกกานี หนามเสก แคนา บริเวณแนว เขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจาก อาคาร โครงการต่ออาคารข้างเคียง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไป ตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว โครงการ
	2. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุดเพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้ ในการบริหารจัดการโครงการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัย ภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามเท น้ำหรือทิ้งเศษอาหาร ขยะ ผ่าอนามัย หรือสิ่งของต่าง ๆ ออกไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีกฎระเบียบให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตาม เพื่อ ป้องกันการส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พัก อาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพัก อาศัย



ทางเดิน



เครื่องปรับอากาศ



## பாய்ஜராஜர்



ห้องพักขยะประจำชั้น



ห้องพักรวม



ถนน

ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด



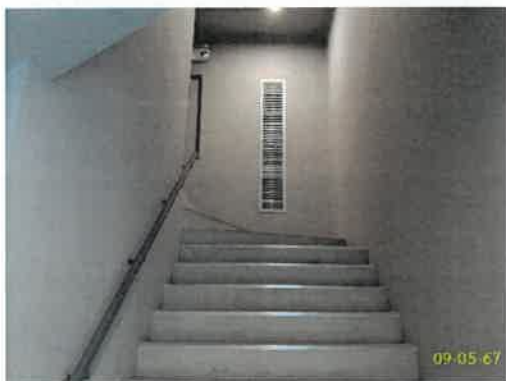
ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้



ระบบปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ



ระบายอากาศบันไดหนีไฟ

ระบายอากาศห้องเครื่อง

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ





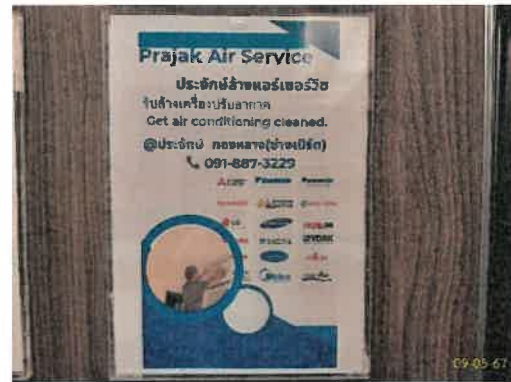
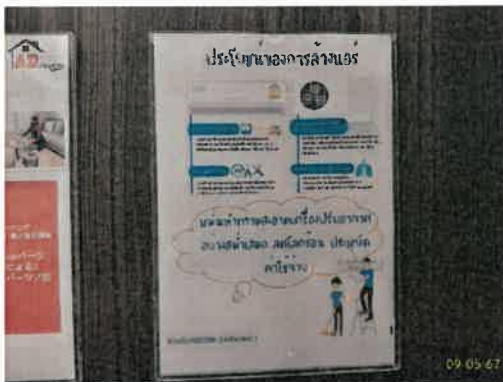
ระบายอากาศชั้นใต้ดิน



พัดลมระบายอากาศ

### ระบบระบายอากาศวิธีีก

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ล้างแอร์



ประหยัดพลังงาน



คัดแยกขยะ

ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ



ป้ายชื่อโครงการ



ทางเข้า-ออกโครงการ



ป้ายทางเข้า

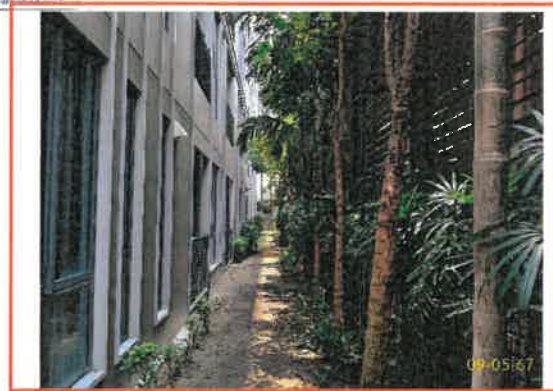
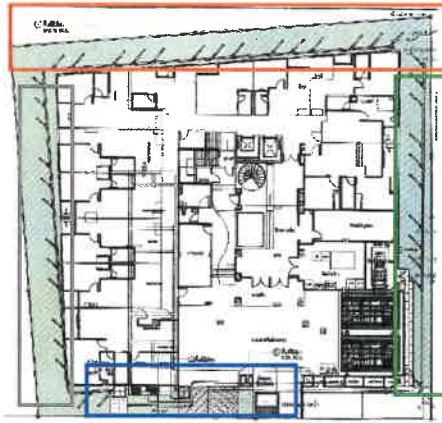


ป้ายทางออก



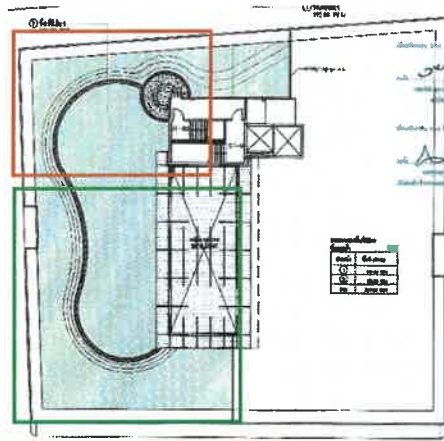
สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง  
ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร





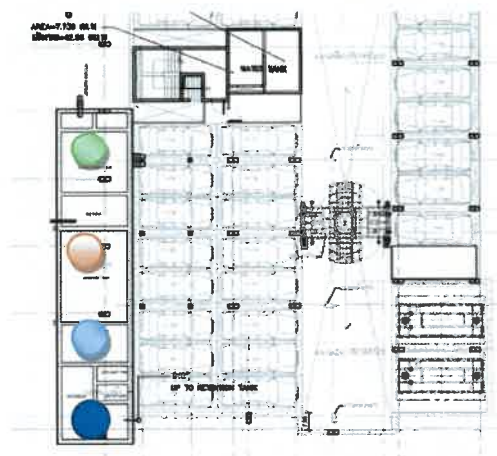
ชั้น 1

ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว



ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย





น้ำเข้าระบบบำบัด



ถังตกตะกอน



ถังเติมอากาศ



เครื่องเติมอากาศ



น้ำออก



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ตู้ควบคุมน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย





บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ท่อกำจัด Aerosol



บ่อดินกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



ตรวจจับความร้อน



ระบายน้ำ



ตรวจจับควัน

ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



ถังดับเพลิง



ตู้ดับเพลิง



ระบบระบายอากาศ



MDB



Generator



ท่อน้ำประปา

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



ทางเข้า-ออกโครงการ



ที่จอดรถปกติชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ





ทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ



ระบบนำรถออกจากที่จอดรถ



ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ



เครื่องตรวจจับความร้อน



ที่จอดรถอัตโนมัติ

ระบบที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) การจราจรในโครงการ



รปภ. ทางเข้า-ออกโครงการ



ระบบคีย์การ์ดเข้าห้องพัก



กล้องวงจรปิด



ระบบกล้องวงจรปิด

ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย



ห้องพักขยะประจำชั้น

ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย





ห้องพักขยะรวมเปียก



ห้องพักขยะรวมอันตราย



ห้องพักขยะรวม Recycle



ห้องพักขยะรวมแห้ง

จุดจอดรถขยะ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย



พนักงานเก็บขยะในโครงการ



สำนักงานเขตเก็บขยะ

ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย



RMU



MDB



พัดลมระบายอากาศ



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน

ระบบไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้าโครงการ



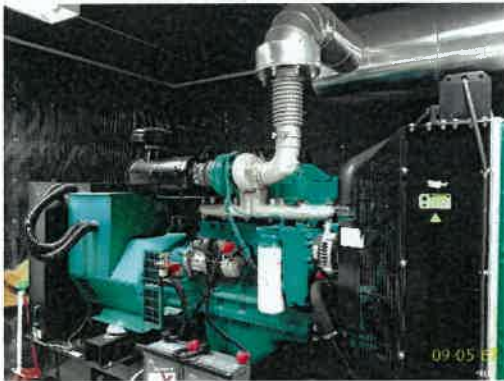


เครื่องตรวจจับควัน



ป้ายอันตรายไฟฟ้าแรงสูง

#### ระบบไฟฟ้าปกติ (ต่อ)



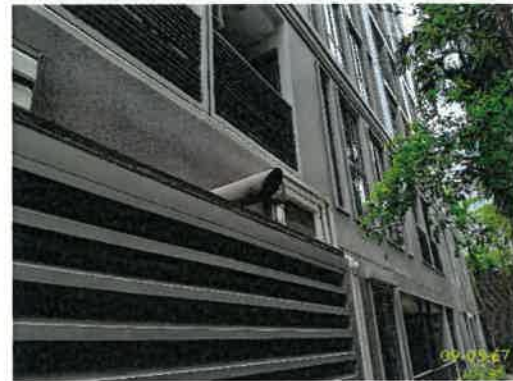
เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



พัดลมระบายอากาศ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน



ปล่องระบายควันเสีย

#### ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ



จุดเชื่อมต่อท่อประปาของการประปานครหลวง



ปั๊ม เพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ปั๊ม และถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้



ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร



ระบบระบายน้ำภายในอาคาร

ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ





บ่อหน่วงน้ำฝน

การระบายน้ำภายนอกอาคาร

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบระบายน้ำ



ระบบท่อน้ำ

หัวรับน้ำดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์

ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

ระบบป้องกันเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



แผงควบคุม



ตรวจจับควัน



ตรวจจับความร้อน



สัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย



เครื่องแจ้งเหตุใช้มือกด

ระบบเตือนอัคคีภัย



เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติ



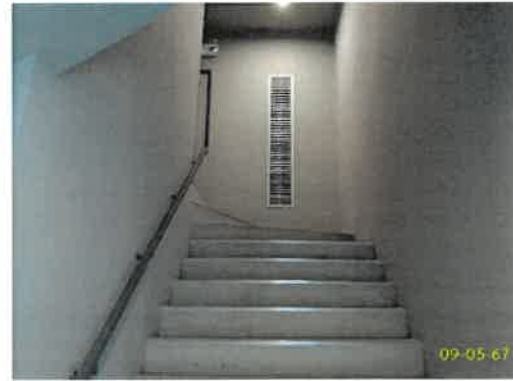
ที่จอดรถดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





ST 1



ST2

ทางหนีไฟ



ผังอพยพหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



จุดรวมพล

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



พื้นที่ว่างรอบโครงการ



กำแพงกันตกห้องพักอาศัย

กำแพงกันตกชั้นดาดฟ้า



สี่ภายนอก

ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ





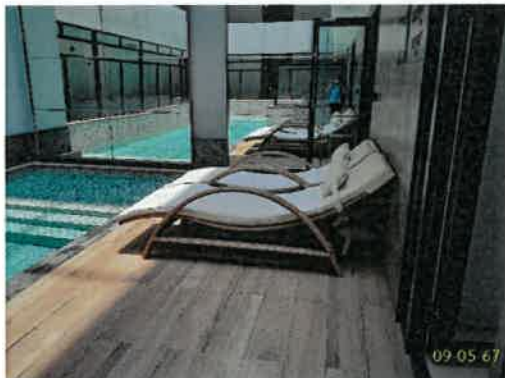
ภาพที่ 2.2-18 กำจัดแมลง



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



ข้อปฏิบัติผู้ใช้สระว่ายน้ำ



ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ



ป้ายความลึกสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ช่วยชีวิต



ตู้เก็บของ



ห้องน้ำ



ที่ล้างตัว

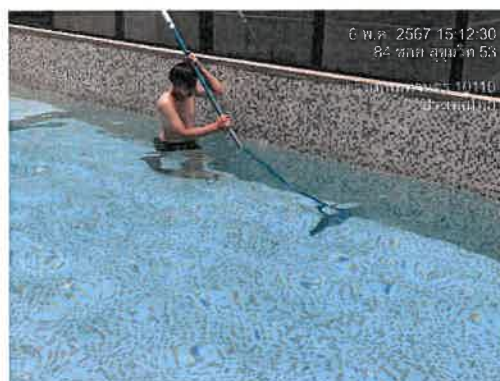


อุปกรณ์ทำความสะอาด



อ่างล้างมือ

ภาพที่ 2.2-19 (ต่อ) สระว่ายน้ำ



ทำความสะอาด

ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ



ตรวจวัด pH, Cl<sub>2</sub>



ถังเครื่องกรอง

ภาพที่ 2.2-20 (ต่อ) ดูแลสระว่ายน้ำ

